

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**"Wywóz i utylizacja nieczystości z terenu cmentarzy komunalnych w Brzegu mieszczących się przy ul. Starobrzeszkiej, ul. Ks. Makarskiego i ul. Ofiar Katynia"**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Zarząd Nieruchomości Miejskich

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 160011169

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** B. Chrobrego 32

**1.5.2.) Miejscowość:** Brzeg

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 49-300

**1.5.4.) Województwo:** opolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL523 - Nyski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 77 404 50 59

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@znmbrzeg.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.znmbrzeg.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność

Zarządzanie nieruchomościami i lokalami

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

"Wywóz i utylizacja nieczystości z terenu cmentarzy komunalnych w Brzegu mieszczących się przy ul. Starobrzeszkiej, ul. Ks. Makarskiego i ul. Ofiar Katynia"

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-329057a9-9315-11ed-94da-6ae0fe5e7159

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00029280

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2023-01-13

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00019360/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.1 Wywóz i utylizacja nieczystości z terenu cmentarzy komunalnych w Brzegu mieszczących się przy ul. Starobrzeszkiej, ul. Ks. Makarskiego i ul. Ofiar Katynia w Brzegu"

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-329057a9-9315-11ed-94da-6ae0fe5e7159>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344). 2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu: a. E-zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/> b. poczty elektronicznej, e-mail: sekretariat@znmbrzeg.pl Wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem zamieszczane będą dodatkowo na stronie Zamawiającego tj. <https://www.bip.znmbrzeg.p>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 3. Wykonawca biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na e-zamowieniach. Wykonawca posiadający konto na e-zamowieniach ma dostęp do zakładki Formularze do komunikacji oraz zakładki oferty/wnioski.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcjach interaktywnych zamieszczonych na e-zamowieniach.

5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywać się będzie elektronicznie za pośrednictwem dedykowanych formularzy dostępnych na e-zamowieniach lub za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: sekretariat@znmbrzeg.pl. Korespondencja przesłana za pomocą tych formularzy i poczty elektronicznej nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ZO.P.02.2023

6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu poczty elektronicznej.

9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Nieruchomości Miejskich; 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iodo@znmbrzeg.pl](mailto:iodo@znmbrzeg.pl) 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P. 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO. 8) posiada Pani/Pan: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych

osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspólnie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia); b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 9) nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO; przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) **Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

4.1.2.) **Numer referencyjny:** ZO.P.02.2023

4.1.3.) **Rodzaj zamówienia:** Usługi

4.1.4.) **Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

4.1.8.) **Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

4.1.13.) **Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

### 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zaopatrzenie w pojemniki poszczególnych frakcji, wywóz i utylizacja nieczystości z terenu cmentarzy komunalnych w Brzegu mieszczących się przy ul. Starobrzeskiej, ul. Makarskiego i ul. Ofiar Katynia zarządzanych przez zamawiającego. Częstotliwość wywozu nieczystości co najmniej raz w tygodniu lub częściej, jeśli zachodzi taka potrzeba, po każdorazowym zgłoszeniu telefonicznym lub pisemnie przez Zamawiającego, określającego cmentarz, z którego zostaną odebrane nieczystości. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa wzór umowy. Załącznik nr 1, który stanowi integralną część wzoru umowy i zawiera wykaz usytuowania pojemników na bioodpady, szkło oraz pozostałe nieczystości zmieszane.

4.2.6.) **Główny kod CPV:** 90500000-2 - Usługi związane z odpadami

#### 4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

4.2.8.) **Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

4.2.10.) **Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2023-07-31

4.2.11.) **Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

4.2.13.) **Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

### 4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) **Sposób oceny ofert:** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium i Waga

1) 60 % - cena (maksymalnie 60 % chyba, że określone zostaną w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.)

Cena Maksymalna Ilość punktów 60

Odpady zmieszane 40

Biodopady 15

Szkło 5

Punkty za poszczególne frakcje przydzielane będą według poniższego wzoru

Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

Ilość otrzymanych punktów = ----- X 40 odpady zmieszane

Cena brutto oferty ocenianej 15 biodopady

5 szkło

2)40% - termin wykonania usługi

Punkty za to kryterium przydzielane będą w zależności od zaoferowanego przez Wykonawcę terminu wykonania usługi, liczonego od chwili zgłoszenia zapotrzebowania wywozu przez Zamawiającego, w następujący sposób:

Termin do 24 godzin – 40 pkt

Termin do 48 godzin – 20 pkt

Termin powyżej 48 godzin – 0 pkt

Możliwa do uzyskania maksymalna ilość punktów za kryterium „termin wykonania” wynosi 40 pkt.

3) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą łączną ilość punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

4) Jeśli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin wykonania usługi

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do SWZ;

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający stawia warunek posiadania odpowiedniego wpisu

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

a) wpisu do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO)

zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie transportu odpadów.

b) wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Brzegu

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

a) warunek posiadania odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego aktualnej polisy ubezpieczeniowej,

b) warunek posiadania przez Wykonawcę określonej zdolności kredytowej lub środków finansowych;

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem - potwierdzić wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych, w ramach których, odebranych zostało łącznie co najmniej 250 Mg odpadów w przeciągu roku - załącznik nr 6 do SWZ;

b) potencjał techniczny:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek,

jeżeli wykaże (złoży pisemne oświadczenie - załącznik nr 7 do SWZ), iż dysponuje kontenerami w ilości wskazanej przez Zamawiającego;

b) jeżeli wykaże (złoży pisemne oświadczenie - załącznik nr 8 do SWZ), że dysponuje co najmniej jednym samochodem ciężarowym przeznaczonym do transportu odpadów o pojemności 6-11 m<sup>3</sup> lub o pojemnościach skrzyni ładunkowej 18-23 m<sup>3</sup> przeznaczonej do opróżniania pojemników od 240 l do do 1100 l.

c) osoby skierowane do realizacji zamówienia

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, w przypadku kiedy osoby wykonujące czynności wywozu nieczystości z terenu cmentarzy, dokonujące obsługi sprzętu w okresie realizacji zadania zostały zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy Kodeks pracy.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do SWZ;

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający stawia warunek posiadania odpowiedniego wpisu

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

a) wpisu do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie transportu odpadów.

b) wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Brzegu

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

a) warunek posiadania odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego aktualnej polisy ubezpieczeniowej,

b) warunek posiadania przez Wykonawcę określonej zdolności kredytowej lub środków finansowych;

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem - potwierdzić wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych, w ramach których, odebranych zostało łącznie co najmniej 250 Mg odpadów w przeciągu roku - załącznik nr 6 do SWZ;

b) potencjał techniczny:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek,

jeżeli wykaże (złoży pisemne oświadczenie - załącznik nr 7 do SWZ), iż dysponuje kontenerami w ilości wskazanej przez Zamawiającego;

b) jeżeli wykaże (złoży pisemne oświadczenie - załącznik nr 8 do SWZ), że dysponuje co najmniej jednym samochodem ciężarowym przeznaczonym do transportu odpadów o pojemności 6-11 m<sup>3</sup> lub o pojemnościach skrzyni ładunkowej 18-23 m<sup>3</sup> przeznaczonej do opróżniania pojemników od 240 l do do 1100 l.

c) osoby skierowane do realizacji zamówienia

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, w przypadku kiedy osoby wykonujące czynności wywozu nieczystości z terenu cmentarzy, dokonujące obsługi sprzętu w okresie realizacji zadania zostały zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy Kodeks pracy.

4) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków,

6) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do SWZ;

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający stawia warunek posiadania odpowiedniego wpisu

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

a) wpisu do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie transportu odpadów.

b) wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Brzegu

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

a) warunek posiadania odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego aktualnej polisy ubezpieczeniowej,

b) warunek posiadania przez Wykonawcę określonej zdolności kredytowej lub środków finansowych;

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem - potwierdzić wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych, w ramach których, odebranych zostało łącznie co najmniej 250 Mg odpadów w przeciągu roku - załącznik nr 6 do SWZ;

b) potencjał techniczny:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek,

jeżeli wykaże (złoży pisemne oświadczenie - załącznik nr 7 do SWZ), iż dysponuje kontenerami w ilości wskazanej przez Zamawiającego;

b) jeżeli wykaże (złoży pisemne oświadczenie - załącznik nr 8 do SWZ), że dysponuje co najmniej jednym samochodem ciężarowym przeznaczonym do transportu odpadów o pojemności 6-11 m<sup>3</sup> lub o pojemnościach skrzyni ładunkowej 18-23 m<sup>3</sup> przeznaczonej do opróżniania pojemników od 240 l do do 1100 l.

c) osoby skierowane do realizacji zamówienia

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, w przypadku kiedy osoby wykonujące czynności wywozu nieczystości z terenu cmentarzy, dokonujące obsługi sprzętu w okresie realizacji zadania zostały zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy Kodeks pracy.

4) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków,

6) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ;

zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia- wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy)

pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę (jeżeli dotyczy)

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie****SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA****6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie****6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie****6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie****6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak****6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które

roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

4.Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Tak

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1.Z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 454 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach wskazanych w § 13 Wzoru Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

2.Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2023-01-20 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę należy złożyć w formie elektronicznejopatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2023-01-20 10:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni